



**UNIVERSIDAD DEL  
ATLÁNTICO MEDIO**

**GUÍA DOCENTE**

**PROTECCIÓN DE DATOS**

GRADO EN DERECHO

MODALIDAD PRESENCIAL

**CURSO ACADÉMICO 2022-2023**

# ÍNDICE

RESUMEN.....	3
DATOS DEL PROFESORADO.....	3
REQUISITOS PREVIOS.....	3
COMPETENCIAS.....	4
RESULTADOS DE APRENDIZAJE.....	6
CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA.....	6
ESCENARIO A – PRESENCIALIDAD ADAPTADA (MEMORIA VERIFICADA).....	7
ESCENARIO B – SUSPENSIÓN COMPLETA DE LA ACTIVIDAD PRESENCIAL.....	12
BIBLIOGRAFÍA.....	14

## RESUMEN

---

<b>Centro</b>	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas		
<b>Titulación</b>	Grado en Derecho		
<b>Asignatura</b>	Protección de Datos	<b>Código</b>	F1C1G07034
<b>Materia</b>	Elementos de Intensificación para el Estudio del Derecho de las TIC (presencial)		
<b>Carácter</b>	Optativa		
<b>Curso</b>	4º		
<b>Semestre</b>	1º		
<b>Créditos ECTS</b>	6		
<b>Lengua de impartición</b>	Castellano		
<b>Curso académico</b>	2022-2023		

## DATOS DEL PROFESORADO

---

<b>Responsable de Asignatura</b>	Dra. Rebeca Castrillo Santamaría
<b>Correo electrónico</b>	rebeca.castrillo@pdi.atlanticomedio.es
<b>Teléfono</b>	828.019.019
<b>Tutorías</b>	<p>Consultar horario de tutorías en el campus virtual. El horario de atención al estudiante se publicará al inicio de curso en el Campus Virtual. En caso de incompatibilidad con las franjas horarias establecidas pueden ponerse en contacto a través del <i>mail</i> para concertar una tutoría fuera de este horario.</p> <p>Se ruega que se solicite la tutoría a través del Campus Virtual o a través del correo electrónico.</p>

## REQUISITOS PREVIOS

---

Sin requisitos previos.

## COMPETENCIAS

---

### **Competencias básicas y generales:**

#### **CB1**

Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

#### **CB2**

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

#### **CB3**

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

#### **CB4**

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

#### **CB5**

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

### **Competencias transversales:**

#### **CT1**

Capacidad para la resolución de problemas y toma de decisiones

#### **CT2**

Capacidad de trabajo en equipo y en entornos diversos y multiculturales

#### **CT3**

Adquisición de conceptos vinculados a la sensibilidad hacia la diversidad y compromiso étnico.

**CT4**

Capacidad de tener conciencia crítica sobre las realidades sociales y las corrientes de pensamiento.

**CT5**

Capacidad para dominar las competencias digitales.

**Competencias específicas:**

**CE2**

Conocimiento e interpretación de las normas jurídicas.

**CE3**

Conocimiento e interpretación de las instituciones de Derecho Privado y capacidad de pronunciamiento, sobre la base de la argumentación jurídica convincente oral y escrita sobre una cuestión relativa al Derecho Privado.

**CE4**

Conocimiento e interpretación de las instituciones de Derecho Público y de pronunciamiento, sobre la base de la argumentación jurídica convincente oral y escrita sobre una cuestión relativa al Derecho Público.

**CE5**

Capacidad para entender las interrelaciones entre la Economía y el Derecho

**CE7**

Capacidad para aplicar las herramientas económicas al análisis y resolución práctica oral y escrita de cuestiones jurídicas.

**CE8**

Conocimiento de los fundamentos de cuestiones no jurídicas pero determinantes para la regulación de algunas ramas del Derecho.

**CE12**

Conocimiento de las Instituciones y del Derecho Penal y capacidad de pronunciamiento, con una argumentación jurídica oral y escrita convincente sobre una cuestión relativa al Derecho Penal.

**CE26**

Conocimiento de la informática básica en todos sus aspectos, referidos fundamentalmente al mundo del derecho. Capacidad de manejo de las bases de datos del Derecho.

**CE29**

Conocimiento del Derecho de la Protección de Datos y capacidad de pronunciamiento, con una argumentación jurídica convincente sobre una cuestión relativa al Derecho a la Protección de Datos.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

---

Cuando el estudiante supere esta asignatura será capaz de:

- Comprender el lenguaje jurídico y el marco conceptual en materia de protección de datos.
- Analizar supuestos sobre el derecho a la protección de datos de carácter personal.
- Aplicar normativa, argumentaciones y razonamientos jurídicos en materia de protección de datos de carácter personal.

**CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA**

---

1. Regulación de la protección de datos de carácter personal
2. El derecho fundamental a la protección de datos
3. Ejercicio de derechos por los interesados
4. Ficheros con datos de carácter personal
5. Uso de datos de carácter personal y medidas de seguridad
6. Transferencias internacionales de datos personales

**ESCENARIO A – PRESENCIALIDAD ADAPTADA (MEMORIA VERIFICADA)**

**METODOLOGÍA**

---

- Exposición / lección magistral
- Aprendizaje cooperativo
- Aprendizaje constructivo y práctico
- Aprendizaje autónomo
- Estudio dirigido
- Estudio de caso

**ACTIVIDADES FORMATIVAS**

---

Clases magistrales participativas	42 horas
Trabajo en grupo	13,5 horas
Resolución de problemas o supuestos prácticos	9 horas
Trabajo autónomo	76,5 horas
Tutorías	3 horas
Estudio de caso	6 horas

**EVALUACIÓN**

---

	<b>% CALIFICACIÓN FINAL</b>
Examen (teórico y/o práctico)	50 %
Evaluación de trabajo	50%

## CONVOCATORIA ORDINARIA

**A) Evaluación Continua (EC).** La evaluación de los estudiantes sujetos a este sistema se realizará mediante los siguientes procedimientos:

**1. Evaluación de conocimientos teórico-prácticos:** mediante la realización de un examen final obligatorio, que será presencial y podrá adoptar la forma de test, desarrollo escrito, oral, etc. Constará de una parte teórica y otra práctica. En la nota de esta evaluación, cada parte tendrá un peso del 50%.

La nota de **evaluación de conocimientos teórico-prácticos** supone el **50%** de la evaluación final.

**2. Evaluación de trabajos:** mediante la realización de las actividades de evaluación continua (individuales y grupales) que se propongan en la asignatura, para la comprobación de la adquisición por parte del estudiante de las competencias definidas en esta guía docente.

- **Actividades individuales.** Pruebas objetivas tipo test (3).
- **Actividades prácticas grupales** (2).

**La falta de realización de las dos primeras pruebas objetivas tipo test y/o de la primera actividad práctica grupal conllevará la pérdida de la evaluación continua.**

La **nota de evaluación de trabajos** supone el 50% de la evaluación final.

-----

La superación de la asignatura exige la de ambos procedimientos de evaluación (de conocimientos teórico-prácticos y de trabajos), por separado. **La calificación final de la asignatura vendrá dada por la aplicación de los porcentajes previstos para cada sistema de evaluación.**

**Los estudiantes sujetos a este sistema deben asistir, como mínimo, del 75% de las clases presenciales.** Los estudiantes que no cumplan con tal porcentaje no podrán presentarse en convocatoria ordinaria y deberán concurrir a la extraordinaria.

Los estudiantes que se matriculen por segunda vez, o posterior, no están obligados por el sistema de Evaluación Continua (EC), pero podrán acogerse al mismo. En ese caso, deberán comunicarlo por escrito a la coordinación del grado y al profesor responsable de la asignatura dentro de los 5 primeros días lectivos. En ese caso, quedarán sujetos al porcentaje de asistencia



mínima del 75% de las clases y al cumplimiento de todos los requisitos necesarios para ser evaluados conforme al sistema de EC.

**B) Evaluación alternativa (EA).** La evaluación de los estudiantes que no estén obligados por el sistema de EC, es decir, quienes se matriculen por segunda vez o posteriores y no hayan optado por el mismo, se realizará por los mismos procedimientos y en los mismos términos que los sujetos a la misma (salvo en lo relativo al mínimo de asistencia, de la que quedan dispensados). A este mismo sistema de evaluación alternativa quedarán sujetos los estudiantes que habiendo perdido la evaluación continua hayan cumplido con el porcentaje mínimo de asistencia a clase.

No obstante, la **evaluación de trabajos** se llevará a cabo mediante la realización de un único ejercicio escrito que permita verificar que el estudiante ha adquirido las competencias definidas en esta guía docente. El ejercicio será de entidad y extensión similar al conjunto de los trabajos/actividades previstas/as en el sistema de EC de la convocatoria ordinaria. La realización e instrucciones de este ejercicio serán anunciadas a través del aula virtual con la debida antelación.

#### **CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA**

La evaluación de los estudiantes en convocatoria extraordinaria se realizará por los mismos procedimientos y en los mismos términos que el sistema alternativo de la convocatoria ordinaria. Es decir, deberán superar la evaluación de conocimientos teórico-prácticos, mediante la realización de un examen final, y deberán superar la evaluación de trabajos, con la realización de un único ejercicio que a través del aula virtual será anunciado con la debida antelación. No obstante, la nota de la evaluación de trabajos obtenida en convocatoria ordinaria, siempre que la evaluación de trabajos se haya superado en la misma, se guardará para la convocatoria extraordinaria.

-----

En todos los **sistemas y convocatorias**:

- Si el estudiante no se presenta al examen final figurará como no presentado dado que aprobar el examen teórico-práctico es condición necesaria para aprobar la asignatura.
  - Si el estudiante no supera el procedimiento de evaluación de trabajos no podrá presentarse al examen final.
-

### **Criterios de calificación**

La evaluación es el reconocimiento del nivel de competencia adquirido por el estudiante y se expresa en calificaciones numéricas, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente. El criterio de calificación general consiste en que cada tarea se valora con una calificación de 0 a 10 puntos.

En todo caso, la superación de la asignatura exige la obtención de una calificación mínima final de 5 puntos sobre 10, como resultado de la aplicación de los porcentajes correspondientes a cada uno de los sistemas de evaluación (conocimientos teórico-prácticos y de trabajos).

**1. Evaluación de conocimientos teórico-prácticos.** La superación de este procedimiento de evaluación exige la obtención en el examen de una calificación mínima de 5 puntos sobre 10, como el resultado de la media aritmética de la calificación obtenida en cada una de las dos partes del examen. Una calificación inferior a 2 puntos sobre 5 en cualquiera de las dos partes del examen (teórica y/práctica), determinará el suspenso de esta evaluación y, por consiguiente, el de la asignatura.

**2. Evaluación de trabajos.** La superación de este procedimiento de evaluación exige la obtención de una calificación mínima de 5 puntos y vendrá dada por la media aritmética de las calificaciones obtenidas en las actividades propuestas. En el sistema alternativo de la convocatoria ordinaria y en la convocatoria extraordinaria, la nota de esta evaluación será la correspondiente a la nota del ejercicio que se proponga.

Los trabajos no realizados o no presentados tendrán una calificación de 0 puntos. Igualmente, los presentados fuera de plazo, los realizados sin observar las instrucciones ofrecidas para su realización y aquellos en los que se detecte plagio.

En ambos procedimientos de evaluación, las **faltas de ortografía** y la **expresión escrita deficiente** penalizarán. La calificación final de cada ejercicio podrá disminuirse:

- Faltas de ortografía, se descontará a razón de 0,25 por cada falta que afecte a las grafías y 0,15 por cada tilde, hasta un máximo de 2 puntos. Este cómputo afectará a errores nuevos y no a faltas ortográficas que pudieran repetirse en el ejercicio.
- Expresión escrita deficiente, se descontará de 0 a 1 puntos o de 1 a 2 puntos según se considere leve o grave.

### Observaciones generales de la evaluación

- Los/as trabajos/actividades deberán realizarse y presentarse en las fechas indicadas. Las faltas de asistencia a clase, cualquiera que sea su naturaleza, no eximirán de la realización y/o presentación de aquellos/as en la fecha indicada, salvo en supuestos de imposibilidad sobrevenida (ej: enfermedad del estudiante o de un familiar de primer grado o segundo grado, accidente, etc.) debidamente acreditada y comunicada.
- Las pruebas objetivas tipo test se realizarán en el aula virtual. En otro caso, se tendrán por no presentados o por no realizadas. De la misma forma se realizarán/presentarán aquellas actividades que expresamente se indique. En caso de imposibilidad técnica imputable al sistema o funcionamiento del aula virtual, manifestada o persistente en la hora inmediatamente anterior a la expiración del plazo de entrega/realización de la actividad, esta circunstancia deberá ponerse en conocimiento del docente, mediante comunicación a su dirección de correo electrónico, antes de la expiración del plazo de entrega. En otro caso, se tendrá por no realizada.
- Las instrucciones para la realización y presentación de los trabajos y las actividades se pondrán a disposición del estudiante al inicio del tiempo de su realización y con ocasión de los/as mismos/as.
- Plagio académico: cuando plagiamos un trabajo nos estamos atribuyendo como propio el que es obra de un tercero. El plagio puede tener consecuencias académicas y legales (civiles y penales). Se considera plagio: cortar y pegar; reproducir textos, datos, figuras, tablas, etc. sin citar; resumir trabajos de terceros sin citar, citar de forma incorrecta las fuentes utilizadas, etc. El reconocimiento de las fuentes se realiza con las citas y referencias que incluimos en nuestro trabajo, de acuerdo a los manuales de estilo utilizados en cada disciplina.
- En las actividades que requieran exposición escrita u oral, se tendrá en cuenta que esta sea ordenada, clara y coherente, de los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, así como la corrección en el uso del lenguaje y técnica jurídicos.

*Los estudiantes que participan en programas de movilidad y que cuenten con alguna de las asignaturas de su acuerdo académico como no superadas en destino, o estuvieran calificadas como no presentadas, podrán presentarse en la convocatoria extraordinaria optando al 100% de la calificación siguiendo los criterios de calificación de la guía docente. Tal y como recoge la Normativa de Permanencia, el estudiante tendrá derecho a máximo de dos convocatorias por curso académico*

## ESCENARIO B – SUSPENSIÓN COMPLETA DE LA ACTIVIDAD PRESENCIAL

### METODOLOGÍA

---

- Clases por videoconferencia a través de la plataforma Webex.
- Exposición de trabajo colectivo a través de la plataforma Webex.
- Resolución de casos prácticos a través de la plataforma Webex.

La asignatura se desarrollará telemáticamente debido a la imposibilidad de hacerlo presencialmente. Para ello se hará uso del campus virtual y las herramientas de clases online con los que cuenta la Universidad como Webex, totalmente integrado en el campus virtual del alumno.

Estas herramientas permiten descargar los contenidos para los alumnos, asistir a videollamadas para las clases online planificadas en el mismo horario planificado para la docencia presencial, así como la posibilidad de establecer foros para dudas. Además, se cuenta con un espacio para programar las tareas a los alumnos. Los contenidos de la asignatura se impartirán con los medios indicados para cumplir lo especificado en esta guía y en la memoria del grado.

Aparte de lo indicado anteriormente los docentes y alumnos al disponer de un correo institucional de Office 365 tienen la posibilidad de utilizar la aplicación *Microsoft Teams*, que mejorará también el apoyo a la actividad docente en modo remoto.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

---

Clases magistrales participativas	42 horas
Trabajo en grupo	13,5 horas
Resolución de problemas o supuestos prácticos	9 horas
Trabajo autónomo	76,5 horas
Tutorías	3 horas
Estudio de caso	6 horas

## EVALUACIÓN

---

	<b>% CALIFICACIÓN FINAL</b>
Examen (teórico y/o práctico)	50 %
Evaluación de trabajo	50 %

### Sistemas de evaluación

Los sistemas y procedimientos de evaluación serán los mismos que en el escenario de presencialidad adaptada (A), con las precisiones que se indican a continuación.

La **evaluación** no requerirá la presencia del estudiante en el aula.

Para los alumnos sujetos al sistema de evaluación continua, la exigencia de asistencia a un mínimo del 75% de las clases presenciales vendrá referida a la participación del estudiante, en el mismo porcentaje, de las sesiones síncronas y/o asíncronas que se organicen a través de la plataforma *Microsoft Teams* o del campus virtual.

### Criterios de calificación

Los criterios de calificación serán los mismos que en el escenario de presencialidad adaptada (A).

### Observaciones generales de la evaluación

Las observaciones generales de la evaluación serán las mismas que en el escenario de presencialidad adaptada (A). Y, además, las siguientes:

- Salvo indicación en contrario, las sesiones síncronas se desarrollarán en el horario dispuesto para las clases presenciales del escenario A.
- El seguimiento de la asignatura (tutorías incluidas) se realizará a través de la plataforma Microsoft *Teams*, el campus virtual y el correo electrónico institucional.

*Los estudiantes que participan en programas de movilidad y que cuenten con alguna de las asignaturas de su acuerdo académico como no superadas en destino, o estuvieran calificadas como no presentadas, podrán presentarse en la convocatoria extraordinaria optando al 100% de la calificación siguiendo los criterios de calificación de la guía docente. Tal y como recoge la Normativa de Permanencia, el estudiante tendrá derecho a máximo de dos convocatorias por curso académico*

### BIBLIOGRAFÍA

---

- **Básica:**
  - Agencia de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y Consejo de Europa. *Manual de legislación europea en materia de protección de datos* (última edición). Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
  - González Pcanowska, I. (coord.ª) (2020). *Protección de datos personales* (1ª ed.). Tirant lo Blanch.
  - Jimena Quesada, L. y Tomás Mallén, B. (2022). *Justicia y anonimización de datos personales* (1ª ed.). Tirant lo Blanch.
- **Complementaria:**
  - Burzaco Samper, M. *Protección de datos personales. Esquemas* (última edición). Dykinson.
  - Díaz Alabart, S. (2020). *La protección de los datos y contenidos digitales de las personas fallecidas* (1ª ed.). Reus.
  - Garriga Domínguez, A. (2016). *Nuevos retos para la protección de datos personales* (1ª ed.). Dykinson.
  - Hernández López, J.M. *Esquemas de Protección de Datos I y II. Tomos LIV y LXII* (última edición). Tirant lo Blanch.

- Tomás Mallén, B., García Mahamut, R. y Pauner Chulvi, C. (eds.ª). (2021). *Las cláusulas específicas del reglamento general de protección de datos en el ordenamiento jurídico español* (1ª ed.). Tirant lo Blanch.
- **Referencias legislativas:**
  - [Protección de Datos de Carácter Personal.](#)
  - [Agencia Española de Protección de Datos \(AEPD\).](#)
  - Base de Datos Tirant Lo Blanch.
  - Biblioteca digital:
    - E-Libro.
    - Scopus.
  - [Centro de Documentación Judicial \(CENDOJ\).](#)
  - [Tribunal Europeo de Derechos Humanos.](#)
  - [Tribunal de Justicia de la Unión Europea.](#)
  - [Tribunal Constitucional.](#)